

SPECIAL EQUIPMENT ORDER FORM / FORMULE DE DEMANDE D'ÉQUIPEMENT
CMS Winter Meeting 1999 - December 11 - 13 décembre 1999 - Réunion d'hiver 1999 de la SMC
Renaissance Hôtel du Parc, Montréal (Québec)

Send completed form to the following address by : **November 1, 1999**

Remplir et retourner à l'adresse suivante au plus tard le : **1 novembre 1999**

Réunion d'hiver 1999 de la SMC / CMS Winter Meeting 1999, Professeure/Professor Véronique Hussin,
 Département de Mathématiques et de Statistique, Université de Montréal, C.P. 6128, Succursale Centre-ville,
 Montréal, Québec, H3C 3J7 FAX: 514-343-5700

The session rooms for the CMS Winter Meeting 1999 will all include the following basic equipment:

- One (1) podium (or lecturn)
- One (1) 8' table (or existing desk)
- Two (2) chairs
- One (1) wastebasket
- One (1) overhead projector
- One (1) projection screen
- Extension cords as needed

The room for plenary speakers will include the following additional equipment:

- One (1) neck microphone
- One (1) additional overhead projector
- One (1) additional projection screen

Should you require any additional equipment not listed above, please complete the form below and return it to the address given above **before November 1, 1999**. Although ordering equipment on-site may be possible, it will no doubt be very expensive. Therefore, we urge speakers to consider any additional requirements now.

PLEASE RETURN THIS FORM ONLY IF YOU WOULD LIKE ADDITIONAL EQUIPMENT FROM THAT LISTED ABOVE.

Thank you in advance for your attention.

Les locaux où se tiendront les séances au programme de la Réunion d'hiver 1999 de la SMC seront équipés du matériel suivant:

- Une estrade (ou lutrin)
- Une table de 8 pi. (ou un bureau)
- Deux chaises
- Une corbeille
- Un rétroprojecteur
- Un écran de projection
- Câbles prolongateurs au besoin

Les locaux où se tiendront des séances plénières seront équipés, en plus, du matériel suivant:

- Un microphone au cou
- Un rétroprojecteur supplémentaire
- Un écran de projection supplémentaire

Si vous avez besoin de matériel supplémentaire, veuillez l'indiquer dans les espaces prévus à cet effet et retourner la formule à l'adresse ci-dessus **avant le 1 novembre 1999**. Il sera peut-être possible de louer de l'équipement sur place, mais à un prix sans doute très élevé. Veuillez donc prendre vos dispositions dès maintenant.

SVP RETOURNER CE FORMULAIRE SEULEMENT SI L'ÉQUIPEMENT DÉSIRÉ N'EST PAS DÉJÀ INCLUS DANS LA LISTE CI-DESSUS.

Merci à l'avance de votre collaboration.

Name / Nom :

Affiliation :

Symposia :

Telephone / Téléphone :

E-mail / Courrier électronique :

CHECK HERE IF YOU WOULD LIKE TO USE A BLACKBOARD / INDIQUER SI VOUS DÉSIREZ UTILISER UN TABLEAU
 Additional equipment required / Matériel supplémentaire requis:

Special setup required (if any) / Aménagement spécial requis (s'il y a lieu):

Additional equipment approved / Matériel supplémentaire approuvé :